



Plano de Ações de Melhoria

Entidade

Data(s) da Visita dos Pares

Data do Relatório da Revisão por Pares

Data para a definição do Plano de Ações de Melhoria

Grupo de Trabalho

Lista dos elementos do Grupo de Trabalho envolvidos na definição do Plano de Ações de Melhoria

Nome	Função/Posição

Ações de Melhoria e Atividades Conexas

Com base na autoavaliação efetuada e nas conclusões da Revisão por Pares realizada, descreva a(s) ação(ões) de melhoria que pretende implementar e atividades relacionadas.

Sugere-se que as ações sejam identificadas exclusivamente dentro das Áreas de Qualidade que foram revistas.

➔ **Sugestão:** Se for identificada mais do que uma ação de melhoria, é favor criar um quadro por ação utilizando o modelo abaixo.

Identificação da Ação	
Atividade 1	
Calendário de execução	
Responsável(eis)	
Beneficiários	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc
Grupos-alvo internos/externos envolvidos na implementação	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc

Resultados esperados (mensuráveis)	
Atividade 2	
Calendário de execução	
Responsável(eis)	
Beneficiários	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc
Grupos-alvo internos/externos envolvidos na implementação	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc
Resultados esperados (mensuráveis)	
Atividade 3	
Calendário de execução	
Responsável(eis)	
Beneficiários	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc
Grupos-alvo internos/externos envolvidos na implementação	Exemplo: aprendentes, formadores/docentes, outro pessoal docente ou não docente, outras partes interessadas, etc
Resultados esperados (mensuráveis)	